

ZARZĄDZENIE NR 1/2012
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie
z dnia 02.01.2012r.

w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych.

Na podstawie §8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) oraz §9 ust.1 pkt. 7 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie z dnia 30 lipca 2010r. zarządzam, co następuje:

§ 1

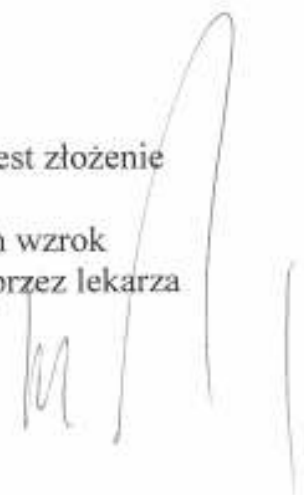
1. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie, którzy na podstawie wyników badań okulistycznych, przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, otrzymali zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu kosztu zakupu tych okularów.
2. Refundacja, o której mowa w ust. 1 może być dokonana nie częściej niż raz na dwa lata.
3. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany szkieł korekcyjnych wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o skierowanie na dodatkowe badania okresowe ze wskazaniem wykonania badań okulistycznych.

§ 2

1. Pracodawca zwraca koszt zakupu okularów korygujących wzrok do kwoty 250,00zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100).
2. W przypadku, gdy w wyniku dodatkowego badania okresowego stwierdzona zostanie konieczność stosowania innych szkieł do pracy przy obsłudze monitora ekranowego, pracownik ma prawo do zwrotu kosztów zakupu szkieł i ich wymiany do wysokości nie przekraczającej połowy kwoty, o której mowa w ust.1.

§ 3

1. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika podania wraz z załącznikami, którymi są:
 - a) zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;



b) rachunek dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok.

§ 4

Określony w zarządzeniu zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok następować będzie w terminie do 14 dni od daty złożenia przez pracownika dokumentów, o których mowa w § 3.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjno – Administracyjnego Panu Pawłowi Guba oraz Głównej Księgowej PUP Pani Annie Guba.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 15/09 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 rok.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Garwolinie
Maldemar Zaręba

