

**SPRAWOZDANIE
Z
DZIAŁALNOŚCI
POWIATOWEGO URZĘDU
PRACY
W
GARWOLINIE**

za rok 2003

Garwolin, marzec 2004

I. CHARAKTERYSTYKA OGÓLNA

Powiatowy Urząd Pracy w Garwolinie jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej. Zakresem swojej działalności terytorialnej obejmuje obszar Powiatu Garwolińskiego. Obszar ten zajmuje powierzchnię 1284 km² i zamieszkuje go około 110 tys. mieszkańców.

Siedziba PUP znajduje się w Garwolinie przy ul. Kościuszki 27.

Zwierzchni nadzór nad działalnością urzędu sprawuje Starosta Powiatu Garwolińskiego, który jest organem właściwym w postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu.

Kierownik Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie posiada upoważnienie Starosty do załatwiania w jego imieniu spraw w pełnym zakresie.

Do zakresu działania Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie należy wykonywanie zadań wynikających z:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (tj. Dz. U z 2003 r Nr 58, poz. 514 z późniejszymi zmianami);
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 13 października 1998 r o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 23 stycznia 2003 r o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. Nr 45, poz. 391 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- Przepisów wykonawczych do w/w ustaw.

Do zadań samorządu powiatowego należy w szczególności:

1. rejestrowanie bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy, przedstawianie im propozycji zatrudnienia, szkolenia i innych form mających na celu ich aktywizację zawodową, a w razie braku takich

- możliwości wypłacanie uprawnionym zasiłków i innych świadczeń pieniężnych,
2. przyznawanie i wypłacanie uprawnionym osobom świadczeń przedemerytalnych oraz wypłacanie zasiłków przedemerytalnych,
 3. prowadzenie poradnictwa zawodowego oraz informacji zawodowej dla bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy,
 4. udzielanie pomocy bezrobotnym i innym osobom poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników;
 5. podejmowanie i realizacja działań zmierzających do ograniczenia bezrobocia i jego negatywnych skutków;
 6. pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy;
 7. inicjowanie tworzenia dodatkowych miejsc pracy oraz udzielanie pomocy bezrobotnym w podejmowaniu działalności na własny rachunek i ścisła współpraca w tym zakresie z izbą rolniczą w odniesieniu do bezrobotnych zamieszkałych na wsi;
 8. inicjowanie i finansowanie:
 - a) prac interwencyjnych,
 - b) robót publicznych,
 - c) zatrudnienia absolwentów,
 - d) programów specjalnych,
 - e) szkoleń;
 9. współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie ograniczania bezrobocia i jego negatywnych skutków;
 10. inicjowanie i wspieranie działalności klubów pracy;
 11. opracowywanie analiz, ocen i sprawozdań dotyczących problematyki zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu w powiecie na potrzeby wojewódzkiego urzędu pracy oraz powiatowej rady zatrudnienia;
 12. inicjowanie i realizacja przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, zwolnieniami grupy pracowników z przyczyn dotyczących pracodawcy;
 13. wydawanie biletów kredytowych osobom skierowanym do pracy poza miejsce stałego zamieszkania;
 14. refundowanie wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne młodocianych pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego;
 15. wydawanie decyzji w sprawach o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu osoby bezrobotnej,

- b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, zawieszeniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium lub świadczenia przedemerytalnego oraz wstrzymaniu, zawieszeniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku przedemerytalnego,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, zasiłku przedemerytalnego, świadczenia przedemerytalnego, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia, finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odraczaniu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia lub pożyczki udzielonej z Funduszu Pracy;
16. realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw członkowskich Unii Europejskiej w zakresie świadczeń dla bezrobotnych oraz współdziałanie w tym obszarze z pozostałymi organami zatrudnienia;
17. wykonywanie zadań określonych w odrębnych przepisach.

Struktura i bilans bezrobotnych

Na koniec 2003 r w Powiatowym Urzędzie Pracy w Garwolinie zarejestrowanych było **7716** osób bezrobotnych (3125 kobiet), w tym z prawem do zasiłku **674** osoby (270 kobiet) , bez prawa do zasiłku **7042** osoby, **495** osób uprawnionych do pobierania zasiłku przedemerytalnego, **778** osób uprawnionych do pobierania świadczenia przedemerytalnego, **51** osób niepełnosprawnych i **161** osób poszukujących pracy.

Stopa bezrobocia według stanu na dzień 31.12.2003 r, liczona do aktywnych zawodowo wynosiła w powiecie garwolińskim **14,1%**, w województwie mazowieckim **13,7%** oraz w kraju **18,0%**.

**Tabela 1. ZESTAWIENIE ZBIORCZE BEZROBOCIA W
POSZCZEGÓLNYCH GMINACH**

Nazwa gminy	Bezrobotni zarejestrowani na dzień 31.12.2002 r	Bezrobotni zarejestrowani na dzień 31.12.2003 r
Gm. Borowie	302	303
Miasto Garwolin	1151	1183
Gmina Garwolin	731	733
Gmina Górzno	365	372
Miasto Łaskarzew	689	696
Gmina Łaskarzew	464	480
Gmina Maciejowice	478	495
Gmina Miastków Kościelny	303	288
Gmina Parysów	335	318
Miasto i Gmina Pilawa	712	682
Gmina Sobolew	574	607
Gmina Trojanów	438	408
Gmina Wilga	334	331
Miasto i Gmina Żelechów	735	820

**Tabela 2. BEZROBOTNI W POSZCZEGÓLNYCH
GRUPACH WIEKOWYCH**

Podział wieku	Liczba osób bezrobotnych stan na 31.12.2002	Liczba osób bezrobotnych stan na 31.12.2003
15-17 lat	0	1
18-24 lata	2611	2528
25-34 lata	2020	2107
35-44 lata	1491	1489
45-54 lata	1268	1348
Pow. 54 lat	221	243

Tabela 3. BEZROBOTNI WEDŁUG WYKSZTAŁCENIA

Wykształcenie	Liczba osób bezrobotnych stan na 31.12.2002r	Liczba osób bezrobotnych stan na 31.12.2003
Wyższe	189	192
Policealne i średnie zawodowe	1472	1543
Średnie ogólnokształcące	438	473
Zasadnicze zawodowe	3469	3452
Podstawowe i niepełne podstawowe	2043	2056

Tabela 4. BEZROBOTNI WEDŁUG STAŻU PRACY

Staż pracy w latach	Liczba osób bezrobotnych na dzień 31.12.2002r	Liczba osób bezrobotnych na dzień 31.12.2003
Do 1 roku	687	649
1 – 5 lat	1461	1480
5 – 10 lat	973	978
10 – 20 lat	1008	1052
20 – 30 lat	568	562
30 lat i więcej	70	61
Bez stażu pracy	2844	2934

**Tabela 5. BEZROBOTNI WEDŁUG CZASU POZOSTAWANIA
BEZ PRACY**

Czas pozostawania bez pracy	Liczba osób bezrobotnych na 31.12.2002 r	Liczba osób bezrobotnych na 31.12.2003 r
Do 1 miesiąca	390	429
Od 1 do 3 miesięcy	826	854
Od 3 do 6 miesięcy	904	814
Od 6 do 12 miesięcy	1160	1026
Od 12 do 24 miesięcy	1677	1469
Pow. 24 miesięcy	2654	3124

Tabela 6. BEZROBOTNI ABSOLWENCI

Wykształcenie absolwentów	Liczba absolwentów na 31.12.2002	Liczba absolwentów na 31.12.2003
Wyższe w tym licencjat	41	48
Policealne i średnie zawodowe	180	188
Średnie ogólnokształcące	68	73
Zasadnicze zawodowe	196	199
inne	0	1
Ogółem absolwentów	485	509

II. POŚREDNICTWO PRACY

Pośrednictwo pracy zajmuje się pozyskiwaniem, gromadzeniem i udostępnianiem informacji o obszarze rynku pracy.

Pośrednictwo pracy jest rozumiane jako pomoc w zapewnieniu pracodawcom odpowiednio przygotowanej kadry, a poszukującym pracy – szans na pracę odpowiadającą ich przygotowaniu, możliwościom i oczekiwaniom. Jest priorytetowym zadaniem jakie mają realizować powiatowe urzędy pracy. Wszystkie działania są wtórne i mogą być stosowane wówczas gdy nie ma możliwości zapewnienia pracy bez udziału środków Funduszu Pracy.

Celem, do którego winno dążyć pośrednictwo pracy jest:

- wzrost liczby pracodawców stale współpracujących z urzędami pracy,
- zwiększenie skuteczności wykorzystania przyjętych do realizacji ofert pracy,
- skrócenie czasu realizacji ofert pracy
- podnoszenie jakości świadczonych usług.

Głównymi klientami pośrednictwa pracy są pracodawcy i poszukujący pracy. Postrzeganie pracodawców i poszukujących pracy jako głównych odbiorców świadczonych usług, których zaspokojenie wymaga podjęcia odmiennych działań – to podstawowy czynnik wpływający na system organizacji pracy pośrednictwa.

W ramach współpracy z pracodawcami pośrednik odpowiedzialny jest za:

- pozyskiwanie informacji o wolnych miejscach pracy,
- ustala z pracodawcą oraz precyzyjnie opisuje wszystkie niezbędne elementy mające wpływ na jej realizację,
- przedstawia pracodawcy możliwości w zakresie sposobu naboru, wskazując na mocne i słabe strony każdego z nich,
- uzgadnia sposób realizacji,
- wpisuje ofertę pracy do rejestru oraz odnotowuje kontakt w karcie pracodawcy,
- przekazuje ofertę do realizacji współpracownikom,
- umieszcza informację na tablicy (w gablocie) służącej do ekspozycji ofert pracy,
- w zależności od ustalonego z pracodawcą sposobu naboru i kierowania kandydatów, podejmuje niezbędne działania,
- monitoruje działania aż do momentu zrealizowania oferty.

W ramach pomocy osobom poszukującym pracy w podejmowaniu zatrudnienia pośrednik odpowiedzialny jest za;

- wyszukiwanie dla osób poszukujących pracy odpowiednich miejsc pracy,
- trafny dobór kandydatów na zgłoszone miejsca pracy, w odpowiednio krótkim czasie,
- inicjowanie szkoleń oraz miejsc pracy subsydiowanej.

W 2003 r. pośrednicy pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Garwolinie pozyskali do współpracy 58 nowych zakładów pracy, odbyli 199 wizyt w zakładach.

Łącznie pozyskano (w wyniku wizyt, telefonicznie, poprzez ogłoszenia prasowe) **1261** miejsc pracy, z których **560** to oferty pracy niesubsydiowanej. Ogółem zrealizowano **1219** oferty pracy, z tego 1111 ofert urząd zrealizował w czasie poniżej 5 dni, natomiast 122 oferty były zrealizowane w czasie dłuższym niż 30 dni. Pracodawcy anulowali 21 ofert pracy.

Najwięcej ofert pracy występowało w zawodach:

- operator maszyn,
- szwaczka,
- sprzedawca,
- pracownik fizyczny,
- kierowca,
- obuwnik,

W 2003 r. urząd zorganizował 21 giełd pracy w zawodzie: obuwnik, szwaczka, sprzedawca, kierowca, informatyk.

W ramach giełd pracy:

- wezwano 262 osoby,
- w giełdach uczestniczyło 225 osób,
- pracę podjęło 49 osób.

III. PORADNICTWO ZAWODOWE I INFORMACJA ZAWODOWA.

W ramach poradnictwa zawodowego oraz informacji zawodowej w roku 2003 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Garwolinie były prowadzone następujące działania;

- świadczenie usług doradczych, ukierunkowanych na rozwiązywanie problemów zawodowych różnych grup klientów, poprzez udzielanie pomocy w wyborze zawodu i miejsca zatrudnienia, kierunku kształcenia i szkolenia zawodowego,
- świadczenie usług ukierunkowanych na pomoc specjalistyczną tj. wykorzystanie testów psychologicznych,
- wielostronne oddziaływanie informacyjne w zakresie wiedzy o zawodach, możliwościach podjęcia zatrudnienia, doskonalenia zawodowego.

Wyżej wymienione zadania realizowane były w następujących formach;

- udzielono **332** indywidualnych porad zawodowych,
- zorganizowano **9** spotkania w ramach grupowych porad zawodowych, w tym warsztatów dotyczących umiejętności poruszania się po rynku pracy, w których uczestniczyło **60** osoby.

Podczas zajęć grupowych wykorzystywane są filmy o zawodach, teczki o zawodach, programy komputerowe ułatwiające poznanie siebie i swoich preferencji zawodowych, testy preferencji zawodowych.

Podczas informacji zawodowej indywidualnej wykorzystywane są wzory listu motywacyjnego, życiorysu, podania. Udzielana jest indywidualna pomoc w pisaniu, przygotowywaniu dokumentów aplikacyjnych oraz wszelka wiedza o lokalnym rynku pracy.

W ramach usług poradnictwa zawodowego i udzielanej informacji zawodowej dużym zainteresowaniem, zarówno ze strony wychowawców jak i samych uczniów, cieszą się spotkania z doradcą zawodową na terenie szkoły.

Doradca zawodowy w 2003 r uczestniczył również w posiedzeniach Zespołu d.s. orzekania o stopniu niepełnosprawności, mieszczącego się przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Garwolinie.

IV. AKTYWNE FORMY PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU.

W 2003 r na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu wydatkowano z Funduszu Pracy łącznie kwotę **3 811 300** zł, w tym w ramach środków przeznaczonych na program „Moja Gmina w Unii Europejskiej” kwotę **105 200** zł, w ramach środków przeznaczonych na program „Agroalternatywa Mazowsze 2002/2003” kwotę **310 977** zł, w ramach środków przekazanych przez AWRSP kwotę **325 400** zł oraz kwotę **3 069 723** zł w ramach środków przyznanych algorytmem.

Tabela 7.
AKTYWNE FORMY PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU

Nazwa programu	Liczba osób skierowanych w 2003	Liczba osób objętych programem	Liczba osób, które ukończyły program w 2003 r	Efektywność programu
Szkolenia osób bezrobotnych	82	85	83	49%
Prace interwencyjne	433	455	212	78%
Roboty publiczne	103	106	83	22%
Refundacja wynagrodzeń absolwentów	145	174	66	71%
Staże absolwenckie	244	315	122	18%
Pożyczki dla bezrobotnych	20	-	-	-

Szkolenia i przekwalifikowania.

W 2003 r. szkoleniami objęto grupę **85** osób, w tym 1 osoba skierowana w 2002 r. i 2 osoby niepełnosprawne.

Szkolenia ukończyło **83** osoby, w tym;

- 43 osoby w wieku 18 – 24 lata,
- 16 osób w wieku 26 – 34 lata,
- 19 osób w wieku 35 – 44 lata,
- 5 osób wieku powyżej 45 lat

Spośród osób, które w 2003 r. ukończyły szkolenie 2 osoby posiadały wykształcenie wyższe, 27 średnie zawodowe, 5 średnie ogólnokształcące, 33 zasadnicze zawodowe i 16 gimnazjalne i poniżej. 6 osób to absolwenci, 56 to bezrobotni zamieszkali na wsi i 30 osób pozostających bez pracy powyżej 12 miesięcy.

Tabela 8. OBSZARY SZKOLENIA BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY

Wyszczególnienie	Osoby, które w 2003 r. ukończyły szkolenie	Osoby, które podjęły pracę po ukończeniu szkolenia
Ogółem osoby szkolone	83	41
Budownictwo i urządzenia sanitarne	1	0
Obsługa i naprawa pojazdów samochodowych	2	1
Obsługa maszyn i urządzeń	3	1
Kierowcy	32	19
Spawanie	1	1
Fryzjer i kosmetyczka	2	0
Obsługa finansowo-księgową	3	2
Obsługa komputera	2	0
Inne	37	17

Łącznie na szkolenia w 2003 r. wydatkowano kwotę **126 350** zł, w tym koszty szkoleń – **115 100** zł, dodatki szkoleniowe – **8 000** zł, stypendia szkoleniowe – **3 250** zł

Prace interwencyjne.

W 2003 r programem prace interwencyjne objęto grupę **455** osób bezrobotnych, w tym 22 osoby, które zostały skierowane do pracy w 2002 r.

W 2003 r skierowano do pracy w ramach prac interwencyjnych **433** osoby bezrobotne, w tym;

- 204 kobiety
- 126 osób długotrwale bezrobotnych – pow. 12 miesięcy,
- 164 osoby zamieszkałe na wsi
- 10 absolwentów.

W 2003 r prace interwencyjne ukończyło **212** osób z tego **166** osób kontynuuje dalsze zatrudnienie, co daje **78%** efektywności zatrudnienia.

Łącznie w 2003 r na refundację zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych wydatkowano kwotę **805 400** zł.

W ramach programu „Agroalternatywa - Mazowsze 2002/2003” objęto grupę 24 osób i wydatkowano kwotę 39 005 zł.

Roboty Publiczne.

W 2003 r w ramach programu roboty publiczne objęto grupę **106** osób bezrobotnych, w tym 3 osoby skierowane w 2002 r.

W 2003 r w ramach robót publicznych zatrudnienie podjęło **103** osoby bezrobotne, w tym

- 9 kobiet,
- 50 osób długotrwale bezrobotnych,
- 73 osoby zamieszkałe na wsi,
- 1 absolwent.

Z **83** osób, które ukończyły program roboty publiczne, **18** osób pozostało w dalszym zatrudnieniu, co daje **22%** efektywności programu. Łącznie w 2003 r na roboty publiczne wydatkowano kwotę **248 700** zł.

Umowy absolwenckie.

W 2003 r dotowaniem wynagrodzeń w ramach umów absolwenckich objęto **174** absolwentów, w tym 29 absolwentów skierowanych w 2002 r.

W ramach umów absolwenckich w 2003 r skierowano do pracy **145** absolwentów, w tym 73 osoby to kobiety oraz 108 absolwentów zamieszkałych na wsi.

Program ukończyło **66** osób, z tego po okresie refundacji **47** osób pozostaje dalej w zatrudnieniu. Efektywność programu wynosi **71%**.

Łącznie dokonano refundacji kosztów zatrudnienia w ramach umów absolwenckich na kwotę **353 300 zł**.

W ramach programu „Agroalternatywa Mazowsze 2002/2003” objęto grupę 37 absolwentów i sfinansowano koszty zatrudnienia w wysokości 74 331 zł.

Staż absolwenckie.

W 2003 r stażami absolwenckimi objęto **315** absolwentów, w tym **71** absolwentów skierowanych w 2002 r, którzy ukończyli program w 2003 r.

Spośród **244** osób skierowanych na staż w 2003 roku 165 absolwentów to kobiety, oraz 126 osób to absolwenci zamieszkali na wsi.

Podpisano 143 umowy z 63 pracodawcami.

W 2003 r staże absolwenckie ukończyło **122** absolwentów, z czego 74 osoby finansowane były przez okres do 6 miesięcy i 49 osób powyżej 6 miesięcy.

22 osoby kończące staż absolwencki podjęło pracę po zakończeniu programu, co stanowi **18%** efektywności programu.

Łącznie na staże wydatkowano kwotę **836 350 zł**, w tym w ramach programu „Aktywizacji Zawodowej Agroalternatywa Mazowsze 2002/2003” stażem objęto 70 absolwentów i w ramach tego programu wydatkowano kwotę **184 885 zł** oraz w ramach programu „Moja Gmina w Unii Europejskiej” skierowano 26 absolwentów i wydatkowano kwotę **105 200 zł**.

Pożyczki dla bezrobotnych.

W 2003 r Powiatowy Urząd Pracy udzielił **20** pożyczek dla osób bezrobotnych podejmujących działalność gospodarczą na łączną kwotę **368 000** zł, w tym;

- działalność usługową 11 pożyczek
- działalność handlową 9 pożyczek.

W ogólnej liczbie 1 pożyczkę udzielono absolwentowi na działalność handlową.

Refundacja zatrudnienia młodocianych

W 2003 roku Powiatowy Urząd Pracy w Garwolinie, refundował 196 zakładom pracy wynagrodzenia wypłacone pracownikom młodocianym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, w ramach przygotowania zawodowego oraz składki ZUS od tych wynagrodzeń na łączną kwotę **1 073 200** zł.

V. REFUNDACJA SKŁADKI KRUS

Osobom podlegającym ubezpieczeniu społecznemu rolników, które zostały zwolnione z pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy i nie są uprawnione do zasiłku dla bezrobotnych, natomiast spełniają określone w ustawie warunki, na ich wniosek może być pokrywana składka na ubezpieczenie społeczne rolników.

W 2003 r roku taki wniosek złożyło w tutejszym urzędzie 31 osób i tym osobom pokryto składki KRUS na kwotę **21 138** zł.

VI. EWIDENCJA I ŚWIADCZENIA.

Rejestracją, informacją, potwierdzaniem gotowości do podjęcia pracy, przyznawaniem i naliczaniem zasiłków dla bezrobotnych, zasiłków i świadczeń przedemerytalnych, zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych, wydawaniem zaświadczeń dla bezrobotnych aktywnych i archiwalnych zajmują się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Garwolinie osoby zatrudnione na stanowiskach ewidencji i świadczeń,

które to w ciągu jednego miesiąca obsługują około 9 500 bezrobotnych, poszukujących pracy i uprawnionych do zasiłku lub świadczenia przedemerytalnego.

W 2003 r na status osoby bezrobotnej zarejestrowało się **5162** osoby oraz **364** osoby zarejestrowano na świadczenie przedemerytalne. Natomiast **5057** osób wyłączono z rejestru osób bezrobotnych, z tego **2588** z powodu podjęcia pracy i **1800** z powodu nie potwierdzenia gotowości.

W 2003 r wydatkowano na;

- zasiłki dla bezrobotnych kwotę **3 518 600** zł,
- zasiłki przedemerytalne kwotę **3 850 400** zł,
- świadczenia przedemerytalne kwotę **6 704 900** zł,
- zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne kwotę **1 469 301** zł,
- składki na ubezpieczenia zdrowotne od osób bez prawa do zasiłku **787 101** zł.

VII. MONITORING RYNKU PRACY

W 2003 r prowadzono stały monitoring sytuacji na rynku pracy. Podczas bieżącej pracy systematycznie pozyskiwano dane statystyczne, sporządzano zestawienia, sprawozdania i informacje, przekazywano je do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie. W ciągu 2003 r. przygotowywano sprawozdania w ujęciu miesięcznym, kwartalnym, półrocznym i rocznym.

VIII. INNE DZIAŁANIA

W 2003 r opracowywano różnego rodzaju analizy i informacje dotyczące bezrobocia i rynku pracy powiatu garwolińskiego pod potrzeby Powiatowej Rady Zatrudnienia, Zarządu Powiatu Garwolińskiego i samorządów.

W miarę swoich możliwości Powiatowy Urząd Pracy w Garwolinie przekazywał biblioteczki pedagogicznej w Garwolinie materiały i opracowania z zakresu rynku pracy i polityki społecznej.

IX. ZATRUDNIENIE

W 2003 r w Powiatowym Urzędzie Pracy było zatrudnionych 29 osób w tym;

- 2 etaty na stanowiskach kierowniczych
- 1 etat stanowisko ds. obsługi sekretariatu i kadr
- 4 etaty na stanowiskach ds. księgowości
- 1 etat informatyk
- 1 etat na stanowisku ds. organizacji i statystyk
- 2 etaty na stanowiskach ds. organizacji miejsc pracy z FP
- 3 etaty na stanowisku ds. pośrednictwa pracy
- 1 etat doradca zawodowy
- 1 etat stanowisko ds. młodocianych
- 11 etatów stanowisko ds. ewidencji i świadczeń
- 1 etat stanowisko ds. gospodarczych
- 1 etat sprzątaczką.

Tabela 9. Zatrudnienie według poziomu wykształcenia i wieku osób zatrudnionych w PUP w Garwolinie

Wyszczególnienie (wykształcenie)	Ogółem	Z tego w wieku				
		24 i mniej	25-34	35-44	45-54	55 i więcej
Zatrudnienie w PUP ogółem	29	2	9	8	9	1
Wyższe	6	0	4	1	1	-
Policealne i średnie zawodowe	18	1	5	7	4	1
Średnie ogólnokształcące	4	-	-	-	4	-
Zasadnicze zawodowe	1	1	-	-	-	-

W służbach zatrudnienia 11 osób posiada staż pracy powyżej 10 lat, 14 osób pracuje od 5 do 10 lat, 3 osoby od 1 do 5 lat oraz 1 osoba posiada staż pracy krótszy niż 1 rok..